

Quelle est la place citoyenne dans le plan de quartier ?



18 septembre 2019



En place !

Nous voulons nous assurer de la plus grande mixité de citoyen.ne.s et de partenaires aux tables!

Prenons un petit temps pour se présenter!



En place !

Mot de Jean Panet-Raymond



VIVRE
Saint-Michel en santé

Planification : Décidons ensemble



Bilans et
portrait

MAI -
OCTOBRE



Vision,
diagnostic et
enjeux du
quartier

13 NOVEMBRE



Changements
de quartier

16 FÉVRIER



Plans
d'action
schématisés

MARS À MAI



Fonctionnement



23 avril au
24
septembre



Plans
d'action
détaillés

Octobre à
février

Intention des rencontres de fonctionnement

Décider ensemble les **grandes lignes** du mode de fonctionnement pour réaliser le plan de quartier pour les cinq prochaines années.

Comment travailler ensemble pour faire arriver ce nouveau plan de quartier dans les 5 prochaines années ?



Notre contrainte créative:
Interdit de créer une structure
par-dessus celle actuelle.

Questions à traiter collectivement

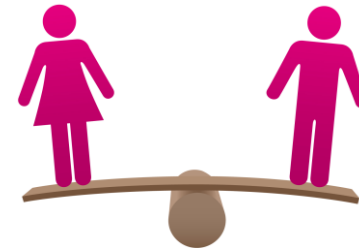
1. Comment mettre à profit l'expertise dans le quartier sur la sécurité, le sport-loisirs, la culture et l'environnement ?
2. Jusqu'où va le pouvoir de décision de chacune des instances (4 espaces de travail et espace central) ?
3. Quelle(s) instance(s) traite(nt) de chacun des projets PIC?
4. Quel est le rôle des chargé.e.s de VSMS?
5. Comment mettre à profit l'expertise populationnelle (ainé.e.s, enfance-famille, jeunesse...) dans le quartier?
6. Quelle est la place citoyenne dans le plan de quartier?



Le climat de la rencontre



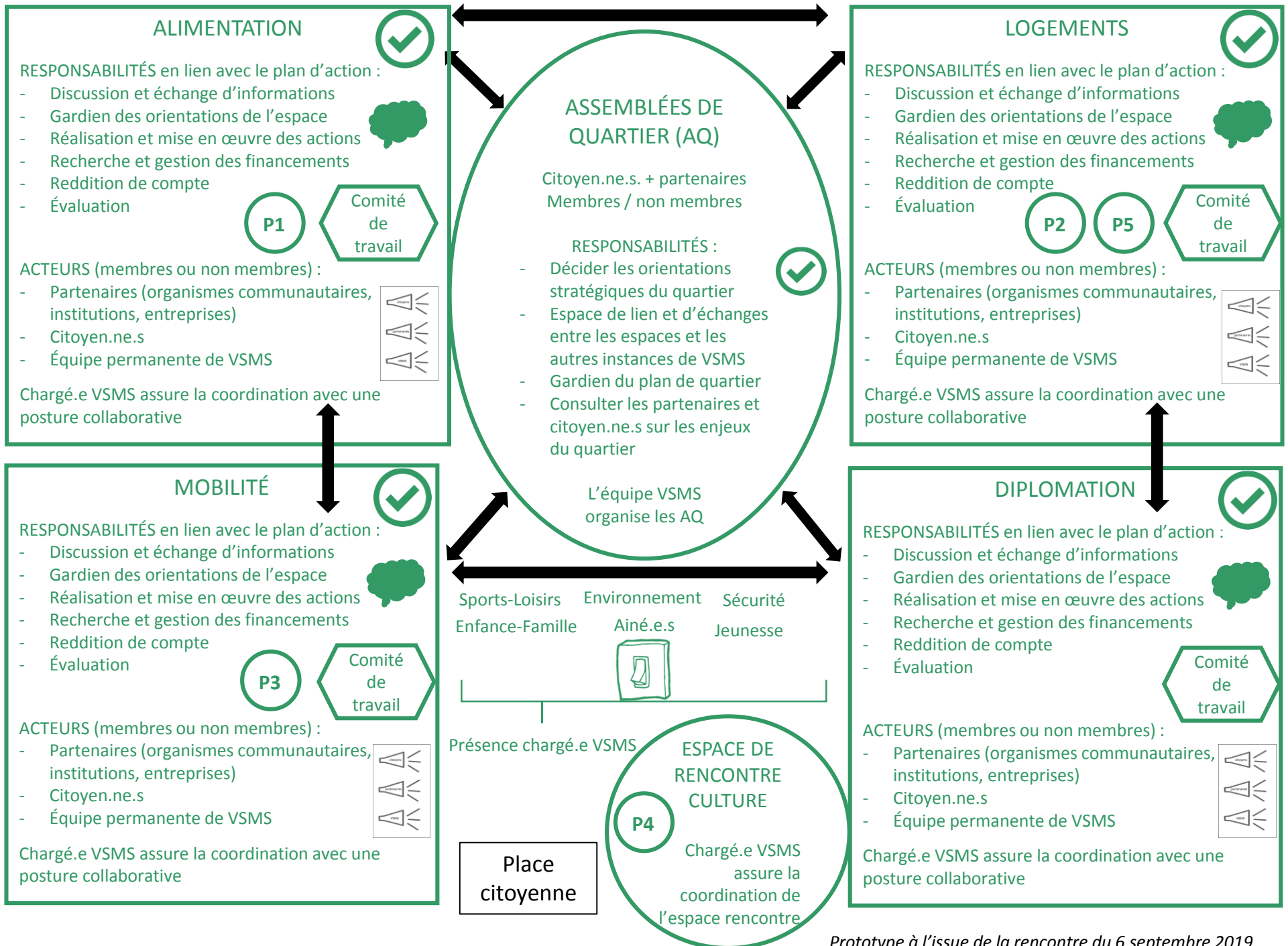
- Un temps de parole pour chaque personne
- Paroles des citoyen.ne.s = paroles des partenaires
- Écouter avec attention et parler avec intention



Intention de la rencontre

Formuler des propositions communes sur la question « quelle est la place citoyenne dans le plan de quartier ? ».





ALIMENTATION

RESPONSABILITÉS en lien avec le plan d'action :

- Discussion et échange d'informations
- Gardien des orientations de l'espace
- Réalisation et mise en œuvre des actions
- Recherche et gestion des financements
- Reddition de compte
- Évaluation

P1 Comité de travail

ACTEURS (membres ou non membres) :

- Partenaires (organismes communautaires, institutions, entreprises)
- Citoyen.ne.s
- Équipe permanente de VSMS

Chargé.e VSMS assure la coordination avec une posture collaborative

LOGEMENTS

RESPONSABILITÉS en lien avec le plan d'action :

- Discussion et échange d'informations
- Gardien des orientations de l'espace
- Réalisation et mise en œuvre des actions
- Recherche et gestion des financements
- Reddition de compte
- Évaluation

P2 **P5** Comité de travail

ACTEURS (membres ou non membres) :

- Partenaires (organismes communautaires, institutions, entreprises)
- Citoyen.ne.s
- Équipe permanente de VSMS

Chargé.e VSMS assure la coordination avec une posture collaborative

ASSEMBLÉES DE QUARTIER (AQ)

Citoyen.ne.s. + partenaires
Membres / non membres

RESPONSABILITÉS :

- Décider les orientations stratégiques du quartier
- Espace de lien et d'échanges entre les espaces et les autres instances de VSMS
- Gardien du plan de quartier
- Consulter les partenaires et citoyen.ne.s sur les enjeux du quartier

L'équipe VSMS organise les AQ

MOBILITÉ

RESPONSABILITÉS en lien avec le plan d'action :

- Discussion et échange d'informations
- Gardien des orientations de l'espace
- Réalisation et mise en œuvre des actions
- Recherche et gestion des financements
- Reddition de compte
- Évaluation

P3 Comité de travail

ACTEURS (membres ou non membres) :

- Partenaires (organismes communautaires, institutions, entreprises)
- Citoyen.ne.s
- Équipe permanente de VSMS

Chargé.e VSMS assure la coordination avec une posture collaborative

DIPLOMATION

RESPONSABILITÉS en lien avec le plan d'action :

- Discussion et échange d'informations
- Gardien des orientations de l'espace
- Réalisation et mise en œuvre des actions
- Recherche et gestion des financements
- Reddition de compte
- Évaluation

Comité de travail

ACTEURS (membres ou non membres) :

- Partenaires (organismes communautaires, institutions, entreprises)
- Citoyen.ne.s
- Équipe permanente de VSMS

Chargé.e VSMS assure la coordination avec une posture collaborative

Sports-Loisirs Environnement Sécurité
Enfance-Famille Ainé.e.s Jeunesse

Présence chargé.e VSMS

Place citoyenne

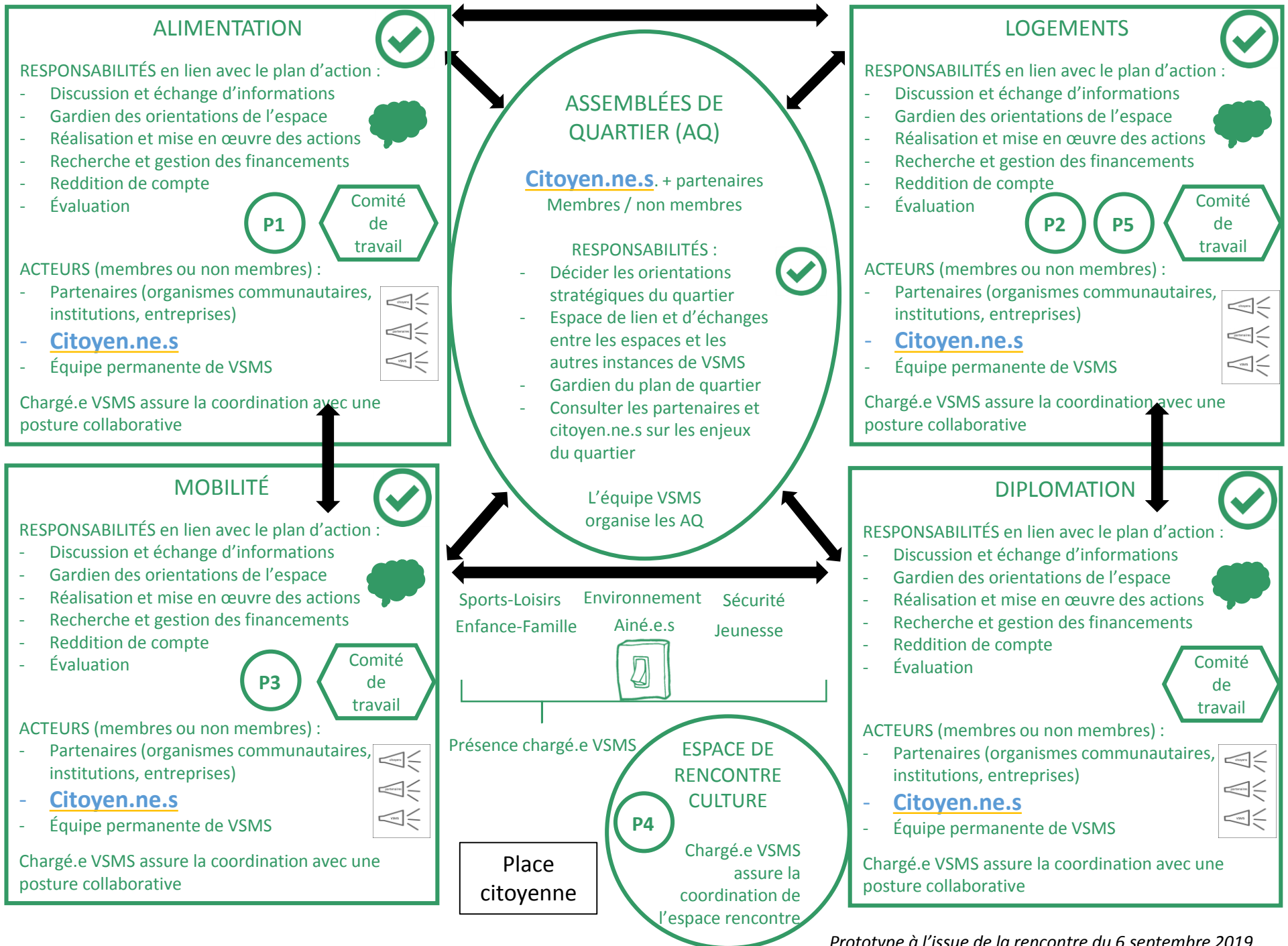
P4 ESPACE DE RENCONTRE CULTURE

Chargé.e VSMS assure la coordination de l'espace rencontre

LE RÔLE DES CHARGÉ.E.S DE VSMS



- ✓ Un.e chargé.e de VSMS est présent lors des rencontres des espaces ponctuels.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS sont gardien de la mission, la vision et les valeurs de VSMS (justice sociale, démocratie, solidarité, coopération et développement durable) et font preuve d'ouverture et de transparence dans le soutien au développement des projets.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS sont à l'écoute des besoins du quartier.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS facilitent le changement dans le sens où elles facilitent le passage à de nouvelles façons de faire, notamment à court terme la transition vers la nouvelle structure de fonctionnement.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS s'assurent du lien avec les autres espaces ainsi que les autres instances de VSMS.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS font un travail de veille sur la thématique de l'espace qu'elles coordonnent.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS sont une courroie de transmission de l'information notamment sur le financement.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS s'assurent qu'il y a une interface avec le local, le régional, le national ainsi que les autres réseaux.
- ✓ Les chargé.e.s de VSMS s'assurent qu'il y ait une diversité d'acteurs.trices dans chacun des 4 espaces de changement.
- ✓ Les chargé.e.s de projet ont la responsabilité d'aller au-devant de l'expertise populationnelle des partenaires.



Intention de la rencontre

Quelle est la place citoyenne dans le plan de quartier ?

- Quels sont les autres lieux d'implication citoyenne ?
- Comment stimuler la participation citoyenne dans le plan de quartier?
- De quelle manière les citoyen.ne.s peuvent contribuer au plan de quartier?
- Comment tenir compte de la parole citoyenne?





Déroulement

Temps 1 (25 min.) :

Travailler en petit groupe pour élaborer des propositions.



Temps 2 (25 min.) :

Se jumeler avec un autre groupe et faire des propositions communes.

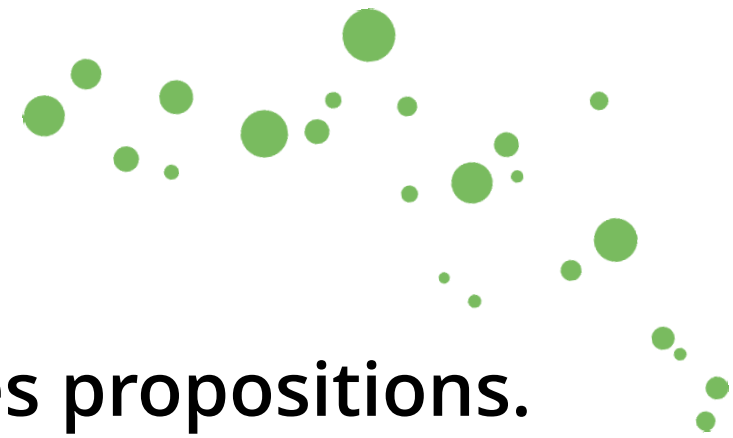


Temps 3 (35 min.) :

Discussion en grand groupe pour arriver à des propositions collectives.



Temps 1



- ❖ Prendre un temps individuel pour noter ses propositions.
Une idée par Post-It.
- ❖ Lire ses propositions au groupe.
- ❖ Regrouper les propositions qui se ressemblent.
- ❖ Faire des choix parmi les propositions.
- ❖ Garder uniquement les propositions qui font consensus.
- ❖ Désigner une ou des personnes porte-paroles.

Temps 2



- ❖ Lecture des propositions au groupe par la personne porte-parole.
- ❖ Regrouper les propositions qui se ressemblent.
- ❖ Faire des choix parmi les propositions.
- ❖ Garder uniquement les propositions qui font consensus.
- ❖ Désigner une ou des personnes porte-paroles.

Temps 3



- ❖ Lecture des propositions au groupe par la personne porte-parole.
- ❖ Regrouper les propositions qui se ressemblent.
- ❖ Faire des choix parmi les propositions.
- ❖ Garder uniquement les propositions qui font consensus.



Mardi 24 septembre 2019

Maison d'Haïti

3245 av. Émile-Journault

17h à 20h

Rencontre de décision : **En route vers** **notre nouveau** **fonctionnement!**

